

AVVISO RICERCA DIRETTORE GENERALE

Comitato Organizzatore Giochi Mondiali universitari invernali Torino 2025

Il Comitato organizzatore a prevalenza di capitale pubblico, ha necessità di individuare una risorsa che ricopra il ruolo di Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- avere conoscenza e padronanza della lingua italiana e della lingua inglese;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni (art. 53 comma 1 bis del d.lgs. 165/2001);
- non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa e non avere procedimenti disciplinari in corso; - non avere rapporti di coniugio, di parentela e/o di affinità, entro il secondo grado compreso, con gli Amministratori o i componenti dell'organo di controllo del Comitato;
- non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previste dalla normativa vigente ed in particolare dal d.lgs. 39/2013;
- non essere in una situazione di quiescenza ex art 5, comma 9, d.l. 95/2012 e s.m.i.

b) Requisiti Specifici

- possesso di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità);
- aver maturato una esperienza complessiva di almeno un quinquennio nell'esercizio di funzioni dirigenziali o di ruoli apicali con responsabilità diretta di personale e risorse presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, con particolare riferimento all'organizzazione di manifestazioni sportive; ovvero, aver conseguito una particolare specializzazione professionale desumibile da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, in posizioni funzionali apicali con responsabilità diretta di personale e di risorse, nell'ambito di manifestazioni sportive internazionali a carattere multidisciplinare;

I candidati dovranno presentare Curriculum professionale nel quale saranno valutate:

- esperienze specifiche in materia di gestione amministrativa di organizzazioni sportive con particolare riferimento ad organizzazioni sportive multidisciplinari maturate attraverso esperienze pluriennali di lavoro in posizione dirigenziale;
- esperienze maturate in materia di pianificazione strategica e finanziaria, in particolare in relazione ad organizzazione di eventi e manifestazioni sportive internazionali multidisciplinari, ed in materia di

programmazione e gestione di risorse umane; - capacità relazionali, conoscenze e competenze nell'ambito della pianificazione e progettazione di masterplan di manifestazioni sportive internazionali multidisciplinari, della soluzione di problemi, dello sviluppo delle risorse umane, della distribuzione di compiti lavorativi e di responsabilità gestionali;

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutta la durata del rapporto di lavoro. Il possesso dei requisiti richiesti potrà essere accertato nel corso della procedura e la mancanza degli stessi comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura stessa e costituirà causa di risoluzione del contratto, ove già stipulato. Le procedure di reclutamento sono uniformate ai principi di rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori, ai sensi dell'art. 35 d. lgs. n. 165/2001 e dei principi di imparzialità e pari opportunità.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Direttore Generale avrà il compito:

- di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto;
- di dirigere e coordinare tutta l'attività operativa dell'Associazione nei limiti dei compiti assegnatigli dal Consiglio Direttivo e dal Presidente;
- di collaborare con il Presidente e il vice Presidente per l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- di sovrintendere e coordinare, con tutti i conseguenti poteri e responsabilità, ogni rapporto tra l'Associazione e la struttura avvalendosi dell'opera di collaboratori e dipendenti a tempo determinato;
- di garantire la regolarità amministrativa e la conformità alla legge degli atti compiuti dall'Associazione;
- di firma nell'ambito delle deleghe e dei poteri attribuitigli dallo Statuto, dal Consiglio Direttivo, con tutte le conseguenti responsabilità.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DELLA RISORSA E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Consiglio Direttivo individuerà il candidato ritenuto più idoneo, anche previo colloquio conoscitivo, attraverso valutazione motivata dei curricula pervenuti, entro il termine indicato nella successiva sezione "Modalità di presentazione delle candidature" e in possesso dei titoli ed esperienze previsti dal presente Avviso. La scelta avverrà ad insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo del Comitato.

I candidati selezionati saranno invitati ad un colloquio conoscitivo presso gli uffici del Comitato.

L'esito della procedura di Selezione verrà pubblicato sul sito del Comitato al seguente indirizzo www.wugtorino2025.com nella sezione "work with us" e sui siti degli Enti di cui è composto.

– Ricerche concluse. Nel caso in cui si ritenesse che nessun candidato sia in possesso di un profilo idoneo all'assunzione dell'incarico di Direttore Generale, la procedura non avrà esito e potrà essere riattivata.

INQUADRAMENTO E TIPOLOGIA CONTRATTO Il candidato prescelto verrà inquadrato come dirigente del CCNL commercio, nel rispetto delle normative nazionali e regionali in materia di retribuzione dei direttori delle società a controllo pubblico. La determinazione del compenso è riservata a successiva deliberazione da parte del Consiglio Direttivo.

È previsto un incarico di durata quadriennale, eventualmente prorogabile. SEDE DEL Comitato ` Torino, Via Paolo Braccini,1 c/o CUS Torino,

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comitato (www.wugtorino2025.com) e sui siti degli Enti di cui è composto. La candidatura dovrà essere composta, a pena di esclusione, da: • Curriculum Vitae, redatto in Italiano con esplicito consenso al trattamento dei dati ex D.lgs. 196/03 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento

UE 2016/679) ed indicazione del recapito di posta elettronica a cui ricevere eventuali comunicazioni. Il curriculum vitae dovrà riportare ogni informazione utile in ragione dei requisiti e dei criteri di professionalità, esperienza e competenza sopra stabiliti, dovrà riportare:

- dati anagrafici completi di nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale;
 - indicazione completa del titolo di studio posseduto;
 - descrizione del percorso professionale con indicazione dei datori di lavoro, dei ruoli, dei periodi di svolgimento delle attività e delle responsabilità rivestite;
 - le competenze tecnico-professionali acquisite nell’effettivo svolgimento di significative attività in ruoli apicali;
 - gli eventuali particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti.
- autocertificazione dei requisiti di carattere generale, resa dall’interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Le candidature dovranno pervenire improrogabilmente, entro e non oltre il giorno 25 novembre 2021, a pena l’esclusione dal processo di selezione, esclusivamente all’indirizzo di posta: torino2025@PEC.it

Il comitato non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi informatici e/o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.