



REGOLAMENTO

PER IMPIEGO DI PERSONALE IN AMBITO SOCIAL MEDIA

- 1) I CUS, in occasione di manifestazioni universitarie sportive di rilevanza locale, nazionale o internazionale organizzate da uno o più Centri Universitari Sportivi (*Criterium, eventi sportivi inclusivi, Campionati EUSA, Coppe del Mondo FISU etc.*) possono fare richiesta a FederCUSI per l'impiego di personale della Federazione da incaricare per la realizzazione di contenuti digitali per i canali Social Media.
- 2) La richiesta, che dovrà essere formalmente presentata alla presidenza di FederCUSI all'indirizzo *presidente@federcusi.it* dovrà soddisfare alcune condizioni:
 - a) l'evento non deve coincidere temporalmente con altri eventi FederCUSI (fasi preliminari/finali CNU, Universiadi, convegni nazionali, etc);
 - b) il CUS dovrà provvedere alle spese di vitto ed alloggio per l'intera durata della manifestazione nonché alle spese di viaggio a/r.
- 3) I CUS interessati dovranno far pervenire alla Presidenza federale formale richiesta almeno 15 giorni prima della data di inizio della manifestazione.

Deliberato con atto B-3 del Consiglio Federale nella riunione del 30 gennaio 2026.